№ 187 (811) Rok IV. Warszawa, 22 sierpnia 1923 r.

DZIENNIK KOMISARJATU RZĄDU
NA M. ST. WARSZAWĘ

WYCHODZI CODZIENNIE Z WYJĄTKIEM SWIĄT I NIEDZIEL.

Ogłoszenia: a) Instytucji państwowych i komunalnych mk. 12000 za wiersz nonparelu b) Instytucji i osób prywatnych 18400 mk. za wiersz nonp. pierwszy raz za każdy następny raz 25 proc. ustępstwa. c) Trzykrotne ogłoszenie o zgubieniu paszportu wewnętrznego lub dowodu osobistego 26000 mk. d) Trzykrotne ogłoszenie (do trzech wierszy o zgubieniu wszelkich innych dokumentów 40000 mk. Ogłoszenie o koncesji 180000 mk. Szerokość wiersza wynosi 25 liter.

Prenumerata: Miesięcznie z dostarczeniem do domu 38400 mk. Cena egzemplarza pojedyńczego w redakcji 1800 mk.

Adres: Senatorska 12, (pałac Blanka) lewa oficyna, I-e piętro. Redakcja pokój Nr. 7. Administracja pokój Nr. 7. Telefon Nr. 15-84.

Treść numeru 187-go.

DZIAŁ URZĘDOWY.

Dział urzędowy

ROZPORZĄDZENIE
Rady Ministrów
z dnia 23 lipca 1923 roku
o komisjach kwalifikacyjnych.

Na mocy art. 20 ustawy z dnia 17 lutego 1922 roku o państwowej służbie cywilnej (Dz. U. R. P. № 21, poz. 164) zarządza się co następuje:

§ 1. Zarządza się utworzenie komisji kwalifikacyjnych przy władzach naczelnych i władzach podlegających bezpośrednio władzom naczelnym.

§ 2. Komisje kwalifikacyjne są następujące:

1) Komisje kwalifikacyjne czynne przy władzach naczelnych, dla wszystkich urzędników należących do personelu władzy naczelnej od XII do VI stopnia służbowego włącznie.

2) Komisje kwalifikacyjne czynne przy władzach, podlegających bezpośrednio władzy naczelnej, dla wszystkich urzędników odnośnej władzy od XII do VI stopnia służbowego włącznie oraz dla wszystkich urzędników od XII do VI stopnia służbowego włącznie, pełniących służbę przy władzach lub urzędach jej podległych.

§ 3. Jeżeli przy władzy podlegającej bezpośrednio władzy naczelnej nie da się utworzyć komisji kwalifikacyjnej, szef władzy naczelnej poruczy innej komisji kwalifikacyjnej wydanie opinji co do kwalifikacji urzędników pełniących służbę w okręgu służb. tej władzy.

W razie potrzeby może naczelnik władzy, przy której ma być utworzona komisja kwalifikacyjna, utworzyć kilka komisji.

§ 4. Komisje kwalifikacyjne są powołane do wydawania opinji o kwalifikacjach urzędników od XII do VI stopnia służbowego włącznie praktykantów oraz osób ubiegających się o stanowiska urzędnicze.

§ 5. Komisja kwalifikacyjna składa się z pięciu członków.

Członków komisji, jako też potrzebną ilość zastępców, ustanawia na okres dwuletni szef właściwej władzy naczelnej, przytem, o ile chodzi o komisje kwalifikacyjne czynne przy władzach podlegających bezpośrednio władzom naczelnym, ustanowienie następuje na wniosek szefa tej władzy.

W komisji przewodniczy najstarszy służbowo (art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 1922 r. Dz U. R. P. Nr. 21, poz. 164) członek.

Uchwały komisji zapadają bezwzględną większością głosów.

Jeżeli chodzi o wydanie opinji o urzędniku fachowym, wówczas, o ile dla urzędników jego gałęzi służby nie utworzono osobnej komisji kwalifikacyjnej wstępuje do komisji w miejsce najmłodszego służbowo członka referent fachowy albo inny wyższy urzędnik fachowy, jako członek nadzwyczajny.

W wypadku przewidzianym w ustępie pierwszym § 3 niniejszego rozporządzenia może szef władzy naczelnej zarządzić, aby jeden urzędnik tej władzy, przy której nie

Załącznik 1 do § 8 rozp. Rady Min. z d. 23.7. 1923 o komisjach kwalifikacyjnych

Wzór № 1.

OPISANIE KWALIFIKACYJNE

Imię i nazwisko ....

Tytuł i stopień służbowy ....

Użycie w służbie (kierownik władzy, urzędu, naczelnik wydziału, oddziału, przydzielony do służby i t. p.) ....

Władza (urząd) i miejsce urzędowania ....

za lata 19..... i 19.....

L. p.	POSZCZEGÓLNE PUNKTY	OPISANIE KWALIFIKACYJNE (z uzasadnieniem)	Oświadczenie powołanego do pośredniego nadzoru nad urzędnikiem, ewent. z uzasadnieniem (§ 8 ustęp 2 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów o komisjach kwalifikac.)
1	Zawodowe wykształcenie (znajomość przepisów potrzebnych do sprawowania urzędu)		
2	Zdolność, pojętość i bystrość, inicjatywa		
3	Pilność, sumienność i dokładność, możność polegania na urzędniku w wykonywaniu służby.		
4	Uzdatnienie do obcowania ze stronami i do służby zewnętrznej.		
5	Znajomość języków.		
6	Wynik użycia w służbie.		
7	Zachowanie się		
8	Co do urzędników, którzy zajmują kierownicze stanowiska służbowe lub z których powołaniem na takie stanowisko należy się liczyć, uzdatnienie do tego		
9	Ważniejsze sprawy lub akcje, które urzędnik prowadził w ubiegłych dwóch latach. inne okoliczności, mające znaczenie dla kwalifikacji		
10	Czy jest uzdatniony do pełnienia służby przy Ministerstwach i Władzach centralnych		

Podpis przełożonego, który sporządził opisanie kwalifikacyjne:

Podpis organu nadzorującego:

utworzono komisji kwalifikacyjnej, wszedł w skład komisji, jako nadzwyczajny członek, w miejsce najmłodszego służbowo członka z prawem głosu przy wydawaniu opinji co do kwalifikacji urzędników jego władzy.

Członkami komisji należy ustanawiać urzędników starszych służbowo od tych urzędników, którzy mają być kwalifikowani.

§ 6. Do obrad komisji należy z reguły powoływać z głosem doradczym referenta spraw personalnych, jako też ewentualnie urzędnika, któremu poruczono regularne przeprowadzanie inspekcji urzędowych, o ile oni nie należą już do komisji.

Jeżeli komisja uzna potrzebę uzupełniających wyjaśnień, wówczas można powołać także innego urzędnika w celu udzielenia informacji.

§ 7. Komisja kwalifikacyjna wydaje opinję o kwalifikacjach urzędnika na podstawie danych zawartych w opisaniu kwalifikacyjnem oraz danych zawartych w opisaniu kwalifikacyjnem oraz danych znanych jej osobiście lub udzielonych przez osoby wymienione w § 6.

§ 8. Opisanie kwalifikacyjne ma sporządzić osobiście — według dołączonego wzoru (załącznik Nr. 1) przełożony urzędnika, sprawujący nad nim bezpośredni nadzór służbowy.

We władzach, których ustrój służbowy jest tego rodzaju, że, oprócz bezpośrednio przełożonego, powołany jest jeszcze kto inny do wykonywania pośredniego nadzoru nad urzędnikiem, ma powołany do tego nadzoru oświadczyć się co do opisania kwalifikacyjnego, sporządzonego przez bezpośredniego przełożonego.

O ile oświadczenie to nie zgadza się z opisaniem, ma być uzasadnione.

Oświadczenie ma być zanotowane w odpowiedniej rubryce opisania kwalifikacyjnego.

Opisanie należy przedłożyć komisji kwalifikacyjnej poufnie w drodze służbowej.

§ 9. Jeżeli zajdzie zmiana w osobie bezpośredniego przełożonego powołanego do sporządzenia opisania kwalifikacyjnego, wówczas ma dotychczasowy przełożony podać do wiadomości nowego przełożonego wszystkie okoliczności mające znaczenie dla kwalifikacji za ubiegłą część czasu. Gdyby to już było niemożliwe, ma nowy przełożony postarać się o potrzebne informacje w odpowiedniej drodze i w razie potrzeby przy sporządzaniu opisania kwalifikacyjnego zaznaczyć wyraźnie, że nie ocenia na podstawie własnego spostrzeżenia i doświadczenia.

§ 10. Komisja kwalifikacyjna wpisuje swoją opinję do tabeli kwalifikacyjnej, sporządzonej według dołączonego wzoru (załącznik № 2, wypełniając wszystkie jej rubryki.

Ogólna ocena kwalifikacji ma opiewać: „znakomicie", „bardzo dobrze", „dobrze", dostatecznie" lub „nieodpowiednio".

Wypełnioną tabelę kwalifikacyjną przesyła komisja kwalifikacyjna władzy służbowej urzędnika poufnie w drodze służbowej.

§ 11. Władza służbowa przechowuje tabele kwalifikacyjne przy wykazie stanu służby, jako jego załączniki.

§ 12. Urzędnika należy zawiadomić o ogólnej ocenie jego kwalifikacji.

Jeżeli ogólna ocena opiewa „nieodpowiednio", może urzędnik w ciągu dwóch tygodni po zawiadomieniu go o niej prosić władzę służbową o poddanie jego kwalifikacji ponownemu rozpatrzeniu przez tę samą komisję kwalifikacyjną.

Urzędnik ma prawo domagać się okazania mu jego tabeli kwalifikacyjnej.

§ 13. Wszyscy urzędnicy powołani do współdziałania przy ocenianiu kwalifikacji mają przestrzegać ściśle sumienności i bezstronności oraz zachować tajemnicę odnośnie do przebiegu obrad i co do źródeł, na których opartą została kwalifikacja.

§ 14. Ocenianie kwalifikacji urzędnika ma mieć miejsce z początkiem każdego drugiego roku za ubiegły dwuletni okres kalendarzowy.

Poza tem normalnem ocenianiem kwalifikacji może nastąpić skwalifikowanie urzędnika w razie potrzeby według uznania władzy naczelnej lub władzy bezpośrednio jej podległej.

§ 15. Pierwszego skwalifikowania urzędników według niniejszego rozporządzenia należy dokonać możliwie bezzwłocznie najpóźniej do 30 września 1923 r.

§ 16. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów:

Witos

Załącznik 2 do § 10 Rozp. Rady Min. z dnia 23 lipca 1923 r. o komisjach kwalifikacyjnych.

Wzór № 2

(Strona 2).

Tabela kwalifikacyjna ....

Ustalenie kwalifikacji za lata	Zawodowe wykształcenie, znajomość przepisów potrzebnych do sprawowania urzędu	Zdolności, pojętność i bystrość, Inicjatywa	Pilność, sumienność i dokładność; możność polegania na urzędniku w wykonywaniu służby	Uzdatnienie do obcowania ze stronami i do służby zewnętrznej	Znajomość języków
	1	2	3	4	5

(Strona 3).

Wynik użycia w służbie	Zachowanie się	Co do urzędników którzy zajmują kierownicze stanowiska służbowe lub z których powołaniem na takie stanowisko należy się liczyć; uzdatnienie do tego	Ważniejsze sprawy lub akcje, które urzędnik prowadził w ubiegłych dwóch latach; inne okoliczności, mające znaczenie dla kwalifikacji	Czy jest uzdatniony do pełnienia służby przy Ministerstwach i Władzach centralnych	Ogólna ocena
6	7	8	9	10	11

Przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej (podpis):

Redaktor: W. Warszawski. Drukarnia F. Syrewicza i Ski. Senatorska 28-30